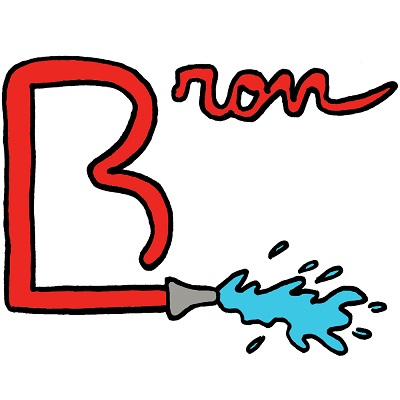
**Infobrochure**

**GO! De Bron**



### Vestiging Bronstraat

Bronstraat 86A

1060 Sint-Gillis

02 538 54 52

[www.bsgodebron.com](http://www.bsgodebron.com)

secretariaat.debron@sgrbrussel.be

**Vestiging Besme**

Besmelaan 113

1190 Vorst

02 538 54 52

(secretariaat hoofdgebouw)

[www.bsgodebron.com](http://www.bsgodebron.com)

[secretariaat.debron@sgrbrussel.be](mailto:secretariaat.debron@sgrbrussel.be)

**INHOUDTABEL**

Voorwoord 2

Voorstelling schoolteam 3

Schoolreglement 4

Aanwezigheidsbeleid 4

Afwezigheden 4

Maaltijden & tussendoortjes 6

Opvang & studie 6

Gegevens van de leerling 6

Verlofdagen & belangrijke data 7

Foto’s & privacy 8

Nieuwsbrief 8

Bijlage

**VOORWOORD**

Beste ouder(s),

Na een lange en deugddoende vakantie is het nieuwe schooljaar zopas van start gegaan.

Bij deze start van het nieuwe schooljaar zijn er heel wat veranderingen en nieuwigheden waarvan we u op de hoogte willen brengen.

In deze infobrochure kan u alle nodige info terugvinden.

Mogen wij u vragen deze aandachtig door te nemen en de fiche in het midden van het boekje correct in te vullen en zo snel mogelijk terug te bezorgen aan de leerkrachten.

Bij vragen en opmerkingen kan u steeds terecht bij de leerkrachten of de directie.

**We wensen iedereen een goede start in dit nieuwe schooljaar!**

Directie en leerkrachten



# VOORSTELLING SCHOOLTEAM

Directeur: Mevr. Séverine Persoons

Secretariaat: Evelien en Lynn

**Hoofdgebouw Bron**

Peuterklas: juf Fanny

1KAH: juf Wendy

1KBH: juf Els W.

2KAH: juf Yasmine (tvv juf Vreeny)

2KBH: juf Griet

3KAH: juf Gwen

3KBH: juf Sofie

1LAH: juf Sara

1LBH: juf Tinne

2LAH: juf Ramona

2LBH: juf Janne

3LAH: juf Han

3LBH: juf Sascha

4LAH: juf Jolien Zorgcoördinator: juf Kristina

4LBH: meester Patrick SES-team kleuter: juf Katrien, juf Fré, juf Sandy

5LAH: juf Evelyne SES-team lager: juf Eef, juf Laure, juf Anaïs  
5LBH: juf Kristel   
6LH: juf Jellina   
6LBH: juf Marilyne

Levensbeschouwelijke vakken:

* + Zedenleer: juf Lieve
  + Katholieke godsdienst: juf Christel, juf Ann K, juf Mélissa
  + Protestantse godsdienst: meester Loul
  + Islamitische godsdienst: juf Imane
  + Anglicaanse godsdienst: meester Alexander
  + Orthodoxe godsdienst: juf Valentina
  + Israëlische godsdienst: juf Brenda

Turnleerkrachten: meester Peter, meester Marijn

Kinderverzorgster: juf Kaatje (tvv juf An)  
Voor- en naschoolse opvang: juf Annita, juf Helene en juf Halima

**Vestiging Besme**

Peuter & 1e kleuter: juf Kathy Turnleerkrachten: meester Marijn

2e & 3e kleuterklas: juf Nancy & juf Miranda   
SES-leerkracht: juf Sandy, juf Nancy

Voor- en naschoolse opvang: Maureen en Luisa

# SCHOOLREGLEMENT

Het schoolreglement en het pedagogisch project kan u terugvinden op de website ([www.bsgodebron.com](http://www.bsgodebron.com/)) of het schriftelijk verkrijgen op eenvoudig verzoek.

# AANWEZIGHEIDSBELEID

Iedereen is **aanwezig** op school **om 8u45**, de lessen starten om 8u55.

**De kinderen nemen afscheid aan de poort**, dit om drukte op de speelplaats te vermijden.

Dagverloop Maandag – Dinsdag – Donderdag – Vrijdag

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Kleuter | Lager |
| **Verloop voormiddag** | **8u55 - 10u10** | **8u55 - 10u35** |
| Voormiddagspeeltijd | 10u10 - 10u25 | 10u35 - 10u55 |
| **Verder verloop voormiddag** | **10u25 - 11u40** | **10u55 - 12u35** |
| Middagpauze | 11u40 - 12u40 | 12u35 - 13u45 |
| **Verloop namiddag** | **12u40 - 14u15** | **13u45 - 15u25** |
| Namiddagspeeltijd | 14u15 - 14u30 |  |
| **Verder verloop namiddag** | **14u30 - 15u25** |  |

Dagverloop Woensdag

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Kleuter | Lager |
| **Verloop voormiddag** | **8u55 - 10u10** | **8u55 - 10u35** |
| Voormiddagspeeltijd | 10u10 - 10u25 | 10u35 - 10u50 |
| **Verder loop voormiddag** | **10u25 - 12u30** | **10u50 - 12u30** |

# AFWEZIGHEDEN

In het **kleuteronderwijs** is het wenselijk dat de ouders (tijdig) de leerkracht informeren over de afwezigheid van hun kind.

Opgelet:

Een 5-jarige moet minstens 290 halve dagen aanwezig zijn om toegang te krijgen tot het 1ste leerjaar.

Elke afwezigheid moet gewettigd zijn. Dit kan op twee verschillende wijzen :

* door een doktersattest
* door één van de bijgevoegde briefjes (ingevuld door een ouder en getekend) (Zie bijlage)
* per dag één briefje invullen. Is uw kind 3 achtereenvolgende dagen ziek dan vul je 3 briefjes in.

Elk ongewettigde afwezigheid wordt als problematisch geregistreerd.

In het **lager onderwijs** kan een leerling om verschillende redenen gewettigd afwezig zijn.

* Als de ziekteperiode minder dan 3 opeenvolgende kalenderdagen bedraagt, volstaat een verklaring, ondertekend en gedateerd door de ouders.

Dit kan echter maar 4x per schooljaar aangewend worden!!

* Voor langere periodes (meer dan 3 dagen) of vanaf de 5e ziekteperiode is een doktersattest **VERPLICHT**!

# MAALTIJDEN EN

**TUSSENDOORTJES**

* Maaltijden: op voorhand door te geven (zie briefje binnenin)

Maaltijd kleuters: €2,91

Maaltijd lagere: €3,33

Soep: €0,62

Middagtoezicht: €0,25

* Boterhammen: in een **brooddoos**
* In het kader van **gezonde voeding** brengt iedereen **een flesje water** mee.

Er zijn **geen brikjes, geen frisdrank of fruitsap** meer toegelaten! Elke dag eten we minstens **1 stuk fruit**. **Droge koekjes** brengen we mee **in een doosje**, papiertjes blijven thuis, dit om de afvalberg op school te verminderen.

* Op woensdag is er GEEN warme maaltijd.

Wie op school blijft, brengt die dag boterhammen mee.

# OPVANG EN STUDIE

Ochtendopvang: 7u30 - 8u30 €1,20 per week

Avondopvang: 15u40 - 18u00 €0,75 per begonnen half uur

Woensdagnamiddag 12u45 – 18u00

Studie (lagere): maandag, dinsdag & donderdag: 15u40 - 16u10 (Onder voorbehoud omwille van veiligheidsmaatregelen ifv de epidemie Covid19.)

**Maximumfactuur**

Wij vragen om de maximumfactuur op voorhand te betalen.  
Deze bedraagt voor de kleuters 45 euro/kind en voor het lager 90 euro/kind

# GEGEVENS VAN DE LEERLING

In de loop van het jaar veranderen er nogal wat gegevens, adres, gsm-nummers, … Gelieve deze gegevens correct in te vullen op het invulblad binnenin.

Verandert er tijdens het jaar nog iets, gelieve ons steeds te verwittigen!

**Overzicht verlofdagen & belangrijke data 2020-2021**

**Vakanties**

Herfstvakantie: 02/11/2020– 08/11/2020

Kerstvakantie: 21/12/2020– 03/01/2021

Krokusvakantie: 15/02/2021– 21/02/2021

Paasvakantie: 05/04/2021– 18/04/2021

Zomervakantie: 01/07/2021– 31/08/2021

[](http://www.google.be/url?sa=i&rct=j&q=&esrc=s&source=images&cd=&cad=rja&uact=8&ved=0ahUKEwitk7Tz6uLUAhXOJlAKHagkAZMQjRwIBw&url=http://www.giblo.be/maandag-199-vrijaf/&psig=AFQjCNGEuy_7IgV6n1hwWf7XTreJ2X4EpA&ust=1498818145253942)

**Verlofdagen**

Woensdag 30/09/2020: Facultatieve verlofdag  
Vrijdag 16/10/2020: Pedagogische studiedag  
Woensdag 11/11/2020: Wapenstilstand  
Woensdag 24/02/2021: Pedagogische studiedag  
Woensdag 12/05/2021: Facultatieve verlofdag  
Donderdag 13/05/2021: O.L.H.-Hemelvaart  
Vrijdag 14/05/2021: Brugdag  
Maandag 24/05/2021: Pinkstermaandag  
Dinsdag 25/05/2021: Facultatieve verlofdag

**Belangrijke data**

Donderdag 29/10/2020 Rapport + oudercontact (LO)

Donderdag 17/12/2020 Rapport

Vrijdag 05/02/2021: Eetfestijn

Donderdag 01/04/2021 Rapport + oudercontact

Zaterdag 24/04/2021 Klusjesdag

Zaterdag 29/05/2021: Schoolfeest

Dinsdag 29/06/2021 Rapport + oudercontact

Woensdag 30/06/2021 Proclamatie

# PRIVACY EN FOTO’S

Het kan gebeuren dat de school of een tv-ploeg foto’s, video- of televisieopnames van leerlingen maakt tijdens verschillende evenementen in de loop van het schooljaar. Die gebruiken we voor onze schoolwebsite en we illustreren er onze publicaties mee.

De school heeft daar uw **individuele toestemming** voor nodig.

Indien u dit niet wenst, kan u zich altijd verzetten tegen het gebruiken van beeldmateriaal. Een gegeven toestemming kan steeds worden herroepen.  
De privacywetgeving GDPR is in voege, verdere informatie volgt.

# NIEUWSBRIEF

In de nieuwsbrief vindt u de nodige klasinfo, lessen, huiswerk, mee te brengen materiaal, … terug.

Voor de **kleuters** krijgt u deze op vrijdag of na elk thema mee, in het **lager** zal dit op maandag worden meegegeven.

# BIJLAGE

In bijlage bij deze infobrochure vindt u een invulfiche.

Gelieve deze zo snel mogelijk terug te bezorgen aan de klasleerkracht.

PS : Deze infobrochure wordt aangevuld door een infobrochure in Coronatijden. Indien nodig kunnen er wijzigingen gebeuren ifv de richtlijnen van de overheid en uit voorzorg. U zal zo snel mogelijk op de hoogte worden gebracht. Bedankt voor uw begrip.